Додаток 4

**Дата підписання анкети \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.**

**Депозитарний код рахунку у цінних паперах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Анкета рахунку в цінних паперах**

**(для територіальної громади)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Інформація про власника рахунку у цінних паперах** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Організаційно-правова форма | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Найменування керуючого рахунком, що ініціює депозитарну операцію | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Адміністративно-територіальна одиниця в якій розташована така територіальна громада, код за ЄДРПОУ "99999999" (код за ЄДРПОУ керуючого рахунком - суб'єкта управління комунальною власністю, що ініціює депозитарну операцію) | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Інформація щодо наявності печатки  *(обрати потрібне)* | | | |  | | | | | | | у юридичної особи наявна печатка | | | | |
|  | | | | | | | у юридичної особи відсутня печатка | | | | |
| Юридична особа перебуває на обліку в органах Державної фіскальної служби України *(обрати потрібне)* | | | |  | | | | | | | так | | | | |
|  | | | | | | | ні | | | | |
| **2.** **Місцезнаходження** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.** **Адреса для поштових повідомлень**  *(повна адреса з зазначенням країни, населеного пункту,поштового індексу тощо)* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4. Контактні дані для обміну інформацією та документами *(т****елефон, e-mail)* | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5. Дані державної реєстрації** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Документ | | | Серія та номер | | | | | Номер запису | | | | | | | Дата проведення державної реєстрації |
|  | | |  | | | | |  | | | | | | |  |
| Орган, що видав | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **6. Порядок та строки одержання доходу за цінними паперами** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Відповідно до Договору про обслуговування/відкриття рахунку у цінних паперах та внутрішніх нормативних документів Депозитарної установи | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.** **Банківські реквізити для перерахування виплат доходу за цінними паперами** | | | | | | | | | | | | | | | |
| В національній валюті | |  | | | | | | | | | | | | | |
| В доларах | |  | | | | | | | | | | | | | |
| В євро | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **8. Розпорядник** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реєстраційний номер облікової картки платника податків (у разі його наявності) | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Прізвище, ім'я, по батькові | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Місце проживання | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Дата народження | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Документ | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Ким виданий | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Дата видачі | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Посада | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Документ, що підтверджує повноваження розпорядника (№, від) | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Термін дії повноважень розпорядника рахунку – до | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Розпорядник рахунку надає згоду Депозитарній установі на обробку його персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних». | | | | | | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ***(підпис Розпорядника)*** | | | | | |
| **9. Розпорядник** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Реєстраційний номер облікової картки платника податків (у разі його наявності) | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Прізвище, ім'я, по батькові | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Місце проживання | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Дата народження | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Документ | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Ким виданий | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Дата видачі | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Посада | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Документ, що підтверджує повноваження розпорядника (№, від) | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Термін дії повноважень розпорядника рахунку – до | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Розпорядник рахунку надає згоду депозитарній установі на обробку його персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних». | | | | | | | | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ***(підпис Розпорядника)*** | | | |
| **10. Додатково** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Індивідуальний номер платника ПДВ | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Номер свідоцтва платника ПДВ | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **11. Інформація про керуючого рахунком *(за наявністю)*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Повне найменування | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Скорочене найменування | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Скорочене найменування англійською мовою | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Код за ЄДРПОУ | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Місцезнаходження | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Телефон, факс, E-mail | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Контактна особа | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Реквізити випуску цінних паперів | | | Вид, тип цінних паперів | | | | | | | | | |  | | |
| Реєстраційний номер випуску | | | | | | | | | |  | | |
| Дата реєстрації | | | | | | | | | |  | | |
| Міжнародний ідентифікаційний номер цінних паперів (ISIN) | | | | | | | | | |  | | |
| **Розпорядник рахунку**  **\*- за наявності** | | | | **підпис, М.П. \*** | | | | | | | | | **/Прізвище, ініціали/** | |

**ВІДМІТКИ ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ**

|  |  |
| --- | --- |
| № та дата реєстрації в журналі розпоряджень | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата виконання операції |  |
| Відповідальна особа |  |